



# डॉ० भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा

(पूर्ववर्ती: आगरा विश्वविद्यालय, आगरा)  
registrar.dbrau.ac.in@gmail.com



पत्रांक : सम्ब०/1676/2026 दिनांक : 10/07/2026

सेवा में,

प्राचार्य,

002-आर०बी०एस० कॉलेज, आगरा

004-बी०डी० कन्या महाविद्यालय, आगरा

017-बी०एस०ए० कॉलेज, मथुरा

025-कुँ० आर०सी०एम० कॉलेज, मैनपुरी

131-अंजली इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट एण्ड साइंस, एत्मादपुर, आगरा

158-शांति निकेतन कॉलेज ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट एण्ड कम्प्यूटर साइंस, तेहरा, आगरा

189-एम०डी० कॉलेज, लॉयर्स कॉलोनी, आगरा

228-चौ० नत्थू सिंह यादव महाविद्यालय, बरनाहल, मैनपुरी

231-संत रामकृष्ण कन्या महाविद्यालय, आगरा

विषय:- एम०एड० पाठ्यक्रम से संबंधित अपेक्षित सूचनाएँ/अभिलेख उपलब्ध कराए जाने के संबंध में।

महोदय,

विश्वविद्यालय के पत्रांक सम्ब०/1490/2026 दिनांक 25.05.2026 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। उक्त पत्र के माध्यम से आपके महाविद्यालय में संचालित एम०एड० पाठ्यक्रम के संबंध में निर्धारित 05 (पाँच) बिंदुओं पर सूचना/अभिलेख दिनांक 30.05.2026 तक विश्वविद्यालय को उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया था। खेद का विषय है कि आज दिनांक तक आपके महाविद्यालय द्वारा अपेक्षित सूचना/प्रमाणित अभिलेख विश्वविद्यालय को उपलब्ध नहीं कराए गए हैं। इससे यह प्रतीत होता है कि महाविद्यालय द्वारा एम०एड० पाठ्यक्रम के संचालन के संबंध में अपेक्षित गंभीरता एवं उत्तरदायित्व का निर्वहन नहीं किया जा रहा है, जो अत्यंत खेदजनक है।

अतः जिन महाविद्यालयों द्वारा अभी तक अपेक्षित सूचना/प्रमाणित अभिलेख उपलब्ध नहीं कराए गए हैं, उन्हें अंतिम अवसर प्रदान करते हुए निर्देशित किया जाता है कि समस्त अभिलेख/सूचनाएँ दिनांक 13.07.2026 तक अनिवार्य रूप से विश्वविद्यालय में उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें। निर्धारित तिथि तक अभिलेख उपलब्ध न कराए जाने की स्थिति में विश्वविद्यालय द्वारा नियमानुसार आवश्यक कार्यवाही की जाएगी, जिसके लिए संबंधित महाविद्यालय एवं उसका प्रबंधन स्वयं उत्तरदायी होगा।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

  
कुलसचिव

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु-

1. अधीक्षक, कुलपति सचिवालय - माननीय कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
2. समन्वयक, समर्थ/प्रवेश, सत्र 2025-26।
3. संबंधित एजेसी - इस आशय से कि उक्त सूचना एम०एड० पाठ्यक्रम संचालित संबंधित महाविद्यालयों के लॉगिन पर तत्काल अपलोड करना सुनिश्चित करें।
4. गार्ड फाइल।

  
कुलसचिव